



Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence f
N° 001 /AONO/HGD/CIPM/2025 du 25 NOV 2024 pour les services d'entretien des locaux
et espaces verts hospitaliers à l'Hôpital Général de Douala (HGD), pour le compte de l'exercice 2025.

1. Objet de l'Appel d'Offres

Le Directeur Général de l'Hôpital Général de Douala lance un Appel d'Offres pour les services d'entretien des locaux et espaces verts hospitaliers à l'Hôpital Général de Douala (HGD), pour le compte de l'exercice 2025.

2. Consistance des prestations

Les prestations objets de la présente consultation portent sur les services d'entretien des locaux et espaces verts hospitaliers à l'Hôpital Général de Douala (HGD), pour le compte de l'exercice 2025.

3. Allotissement

Les prestations objet de la présente consultation ne font l'objet d'aucun allotissement.

4. Coût prévisionnel

Le montant prévisionnel de cette prestation est de 49 000 000 F CFA TTC.

5. Délai et lieu d'exécution

Le délai d'exécution de cette prestation s'étale sur douze (12) mois à compter de la notification de l'ordre de service de démarrage des prestations.

Le lieu d'exécution est l'Hôpital Général de Douala.

6. Participation et origine

La participation à la présente consultation est ouverte aux entreprises de droit Camerounais ayant une expérience dans le domaine de l'entretien des locaux et espaces verts.

7. Financement

Conformément aux dispositions de l'article 60 (3) du Code des Marchés, ce projet qui constitue une prestation récurrente sera lancé en 2024 mais inscrit au Budget de fonctionnement de l'HGD, exercice 2025.

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est hors ligne.

9. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission, acquitté à la main, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaines des marchés publics et dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO dont le montant s'élève à neuf cent quatre-vingt mille (980 000) FCFA. Elle devra être valable (120) cent vingt jours à compter de la date limite de recevabilité des offres.

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables à l'Hôpital Général de Douala (Service des Marchés Publics), B.P. 4856 Douala, dès publication du présent Avis.

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier peut être obtenu à l'Hôpital Général de Douala (Service des Marchés Publics), B.P. 4856 Douala, contre présentation d'une quittance de versement d'une somme non remboursable de 65 000 FCFA, dans le compte intitulé « compte d'affectation spéciale CAS-ARMP N° 33598800001-89 » ouvert à la BICEC. Cette quittance devra préciser la référence de l'Avis Appel d'Offres ainsi que le nom de l'entreprise ou du groupement achetant le DAO.

DOUALA GENERAL HOSPITAL
GENERAL DIRECTORATE
PUBLIC CONTRACTS SERVICE

12. Remise des offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais et en sept (07) exemplaires dont l'original et six (06) copies marquées comme tels, devra parvenir à l'Hôpital Général de Douala (Service des Marchés Publics), au plus tard le 23 DEC 2024 à 12h00 min et devra porter la mention :

« Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence

N° 001 /AONO/HGD/CIPM/2025 du 25 NOV 2024 pour les services d'entretien des locaux et espaces verts hospitaliers à l'Hôpital Général de Douala (HGD), pour le compte de l'exercice 2025.

A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

13. Recevabilité des offres

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé. Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage:

- les plis portant les indications sur l'identité des soumissionnaires,
- les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt.
- les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- les plis non-conformes au mode de soumission
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le RPAO ou offre uniquement en copies ;

L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

14. Ouverture des plis

L'ouverture des offres se fera en un temps.

L'ouverture des pièces Administratives et des offres Techniques et financières aura lieu le 23 DEC 2024 à 13h00 min par la Commission Interne de Passation des Marchés de l'Hôpital Général de Douala siégeant dans la salle de réunion de la Direction des Ressources Financières (D.R.F.I.). Les Soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée ayant une bonne connaissance du dossier.

15. Critères d'évaluation

L'évaluation se fera suivant le système binaire.

Critères éliminatoires

1. Fausse déclaration ou pièces falsifiées.
2. Absence de la caution de soumission.
3. Absence ou non-conformité d'une des pièces du dossier administratif 48h après l'ouverture des plis.
4. Absence d'une déclaration sur l'honneur attestant du non abandon d'un marché public au cours des trois (03) dernières années et son absence sur la liste des entreprises défaillantes émise par le Ministère des Marchés Publics.
5. Absence d'un prix unitaire quantifié dans le bordereau des prix unitaires.
6. Absence de preuve d'avoir effectué au Cameroun des prestations d'entretien des locaux et/ou espaces verts en milieu hospitalier au cours des dernières années (2021 à date) pour un montant cumulé de 40 000 000 F CFA (photocopie de la première page et de la dernière page de contrats + PV de réception correspondant).
7. Absence de preuve que le chef d'équipe ait au moins une formation en secourisme (copie certifiée conforme à l'original - certificat / attestation de formation).
8. Absence de preuve que l'entreprise dispose d'une convention avec un Médecin de travail agréé qui suit le personnel d'entretien.
9. Non satisfaction d'au moins 4 des 5 critères essentiels.

Critères essentiels

1. **Présentation de l'offre** (Pièces rangées dans l'ordre prescrit par le RPAO, Documents séparés par des intercalaires de couleur autre que le blanc. Offre reliée sur toute la longueur de la feuille).

DOUALA GENERAL HOSPITAL
GENERAL DIRECTORATE
PUBLIC CONTRACTS SERVICE

2. **Matériel technique d'entretien** (preuve de propriété des débroussailleuses (au moins 6), des pulvérisateurs (au moins 2), des aspirateurs (au moins 2) et des mono brosses (au moins 2)).
3. **Planning d'exécution des travaux d'entretien.**
4. **Chiffre d'affaires** (preuve d'un chiffre d'affaires cumulé des trois dernières années supérieur ou égal à 50 000 000 F CFA).
5. **Preuves d'acceptation des conditions du marché** (Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) et les Termes De Références (TDR) paraphés sur toutes les pages, et sur les dernières pages signés et datés).

Pour être éligible à l'évaluation financière, le soumissionnaire doit satisfaire à tous les critères éliminatoires.

Chaque soumissionnaire est tenu de fournir un support contenant le fichier numérique de son offre financière.

16. Méthode de sélection du prestataire

Le prestataire sera choisi par la méthode de sélection qualité-coût (mieux disant), conformément aux procédures décrites dans le présent DAO.



17. Attribution

Le marché sera attribué au soumissionnaire ayant satisfait aux critères éliminatoires et dont l'offre sera évaluée la moins disante.

18. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

19. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à l'Hôpital Général de Douala (Service des Marchés Publics), BP. 4856, courriel : hgd@hgdcam.com.

Ampliations

- MINMAP
- ARMP
- Président CIPM
- Affichage
- Chronos/Archives

Le Directeur Général





Open National Invitation to Tender in emergency procedure
N° 001 /AONO/HGD/CIPM/2025 of the 25 NOV 2024 for maintenance service for hospital premises and green spaces of the Douala General Hospital for the 2025 financial year.

1. Subject of the Call for Tender

The Director General of the Douala General Hospital launches an invitation to tender for maintenance service for hospital premises and green spaces of the Douala General Hospital for the 2025 financial year.

2. Nature of services

Maintenance service for hospital premises and green spaces of the Douala General Hospital.

3. division into lots

The services subject of this consultation are not subject to any allotment.

4. Estimated cost

The estimated cost of this service is 49 000 000 CFA Francs all taxes included.

5. Deadline and place of execution

The delivery period for the service subject of this invitation to tender is spread over twelve (12) months from the notification of the service order to start the execution of the contract.

The services will be performed at the Douala General Hospital.

6. Participation and origin

The participation to this consultation is open to companies under Cameroonian law with experience in the field of maintenance of premises and green spaces.

7. Financing

In accordance with the provisions of Article 60 (3) of the Market Code, this project, which constitutes a recurring service, will be launched in 2024 but included in the operating budget of the HGD, financial year 2025.

8. Submission method

The submission method chosen for this consultation is offline.

9. Bid bond

Each bidder must include in his administrative file, a provisional guarantee of 980 000 CFA Francs. This provisional guarantee will be issued by a well-established bank, licensed by the Ministry of Finance and whose list features in document 9 of the Tender File.

Each deposit must be valid (120) one hundred and twenty days from the deadline for submission of tenders.

10. Consultation of the Tender File

The Tender file can be consulted during working hours at the Douala General Hospital (Public Contracts Service), B.P. 4856 Douala, as soon as this notice is published.

11. Acquisition of the Tender File

The file can be obtained at the Douala General Hospital (Public Contracts Service), as soon as this notice is published, against payment of a non-refundable sum of 65 000 CFA francs into the special Deposit Account CAS-ARMP N°335988 at BICEC at all regional levels and at Dschang and Limbe towns. The original receipt of the above sum should specify the references of the tender notice, the name of the company or group of companies who are paying.

12. Submission of bids

Each bid drafted in French or in English seven (07) copies, that is, one (01) original and six (06) copies labelled as such, should be forwarded to the Public Contracts Service of the Douala General Hospital, B.P. 4856 Douala, not later than the 23 DEC 2024 at 12h local time, in a sealed envelop, and will carry the inscription :

DOUALA GENERAL HOSPITAL
GENERAL DIRECTORATE
PUBLIC CONTRACTS SERVICE

4

“Open National Invitation to Tender in emergency procedure
N° 001 /AONO/HGD/CIPM/2025 of the 25 NOV 2024 **for maintenance service for**
hospital premises and green spaces of the Douala General Hospital for the 2025 financial year.

To be opened only during evaluation session”

13. Admissibility of bids

The administrative documents, the technical offer and the financial offer must be placed in separate envelopes and delivered in a sealed envelope. The following shall be inadmissible by the Contracting Authority:

- Envelopes bearing the information on the identity of the tenderers,
 - Envelopes received after the deadlines for submission.
 - Envelopes without indication of the identity of the Call for Tenders;
 - Envelopes that do not comply with the submission method
 - Failure to comply with the number of copies indicated in the OSPN or offer only in copies;
- The absence of the bid bond issued by a first-rate bank or a first-class financial institution authorized by the Ministry of Finance to issue guarantees in the context of public procurement, will lead to the outright rejection of the offer. A bid deposit produced but unrelated to the consultation concerned is considered to be missing. The bid deposit presented by a bidder during the opening session of the bids is inadmissible.

14. Opening of bids

Bids will be opened in one phase.

The opening of administrative, technical and financial documents will take place the 23 DEC 2024 at 01 P.M local time by the Tender's Board of the Douala General Hospital at the meeting room of the Department of Financial Resources (D.R.F.I.).

Bidders or their duly mandated representatives shall be called upon to attend this ceremony.

15. Evaluation criteria

Bids evaluation will be done according to the binary system, yes or no.

Eliminatory criteria

- 1- False declaration or falsified documents.
- 2- Absence of the bid bond.
- 3- Absence or non-compliance of a document in the administrative file 48 hours after the opening of the bids.
- 4- Absence of a declaration of honor attesting the non-abandonment of a public contract during the last three (03) years, and its absence on the list of failing companies issued by the Ministry of Public Contracts.
- 5- Absence of a quantified unit price in the unit price slip.
- 6- Absence of proof of having performed in Cameroon maintenance and/or green space services in a hospital over the past years (2021 to date) for a cumulative amount of at least 40 000 000 CFA Francs (photocopy of the first page and the last page of the contracts + acceptance report).
- 7- Absence of proof that the team leader has at least first aid training (certified true copy of the original - training certificate / attestation).
- 8- Absence of a proof that the company has an agreement with an approved occupational physician who follows the maintenance staff.
- 9- Technical mark less than 4/5 of the essential criteria.

Essential criteria

1. **Bids presentation:** Documents arranged in the order prescribed by the RPAO, separated by interleaves of color other than white and binded).
2. **Technical maintenance equipment:** proof of ownership of brushcutters (at least 6), sprayers (at least 2), vacuum cleaners (at least 2), mono brushes (at least 2).
3. **Schedule of maintenance work.**
4. **Turnover:** proof of a cumulative turnover of the last three years greater than or equal to 50 000 000 CFA francs.

DOUALA GENERAL HOSPITAL
GENERAL DIRECTORATE
PUBLIC CONTRACTS SERVICE

5. **Proof of the acceptance of the terms and conditions of the contract** (Special Administrative Clauses (CCAP) and the Terms of Reference (TDR) initialed on every pages, and on the last pages signed and dated).

To be eligible for the financial evaluation, the bidder must meet all the eliminatory criteria. Each tenderer is required to provide a medium containing the digital file of his financial offer.

16. Selection method of consultant

The selection method is the selection at the lowest cost.



17. Contract Award

The contract will be awarded to the bidder who will meet the eliminatory criteria and whose bid will be evaluated the lowest.

18. Validity of offers

Bidders will remain omitted to their offers for 90 days from the deadline set for the submission of bids.

19. Complementary information

Complementary information may be obtained during working hours at the Douala General Hospital (Public Contracts Service), P.O. Box: 4856 Douala, Email: hgd@hgdcam.com.

The Director General



Enlargements

- MINMAP
- ARMP
- Tender's board Chairman
- Notice boards
- Archives/Chronos